

**Avviso pubblico per la presentazione di manifestazioni di interesse per la realizzazione di “Progetti utili alla collettività” con il coinvolgimento di beneficiari di assegno di inclusione (ADI) e di supporto formazione lavoro (SFL)**

La presente procedura è riservata a Soggetti Pubblici e Privati operanti nel territorio dell’Ambito territoriale n. 5 di Grumo Appula, per l’attivazione dei beneficiari di Assegno di Inclusione (ADI) e di Supporto Formazione e Lavoro (SFL).

**Premessa**

L’Ambito Territoriale n. 5 di Grumo Appula in adempimento dell’art. 2, comma 2 del D.M. 156 del 15/12/2023, promuove la misura di contrasto alla povertà, alla disuguaglianza e all’esclusione sociale, anche mediante la realizzazione di Progetti utili alla collettività (PUC), aventi prevalenti finalità di inclusione socio-lavorativa.

**Persone tenute allo svolgimento delle attività**

Sono tenuti ad offrire la propria disponibilità i beneficiari di Assegno di Inclusione (ADI) e di Supporto Formazione e Lavoro (SFL).

**Caratteristiche dei PUC**

I progetti dovranno essere individuati a partire dai bisogni e dalle esigenze della comunità; le attività previste nei PUC devono intendersi evidentemente complementari, a supporto e integrazione rispetto a quelle ordinariamente svolte dagli Enti coinvolti.

Ne consegue che le attività progettate dall’Ambito in collaborazione con i Soggetti di Terzo Settore e di altri Enti Pubblici non possono prevedere mansioni in sostituzione del personale dipendente.

Gli ambiti di attuazione a titolo esemplificativo sono:

- Ambito culturale
- Ambito sociale
- Ambito artistico
- Ambientale
- Ambito formativo
- Ambito tutela dei beni comuni

### **Soggetto Promotore**

Il soggetto promotore dell'iniziativa è l'Ambito Territoriale n. 5 di Grumo Appula, che esercita attività di controllo, monitoraggio e valutazione del progetto; il soggetto promotore provvederà a sottoscrivere apposita convenzione con il soggetto attuatore nella quale saranno dettagliati gli obblighi delle parti.

### **Soggetti ammessi a presentare la manifestazione di interesse**

- a. Enti Pubblici con sede operativa nel territorio dell'Ambito Territoriale n. 5;
- b. Enti del Terzo Settore come definiti dall'art. 4, comma 1 del D.Lgs 117/2017 iscritti al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), istituito in attuazione dell'art. 53, comma 1, D.Lgs. n. 117 del 03.07.2017 che si compone di sette sezioni individuate dall'art. 46, ovvero Organizzazioni di volontariato, Associazioni di promozione sociale, Enti filantropici, Imprese sociali, Reti associative, Società di mutuo soccorso, altri Enti del Terzo Settore;
- c. Enti religiosi civilmente riconosciuti che svolgano attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5, D.Lgs. 3 Luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore), per cui adottino un regolamento depositato nel RUNTS ai sensi dell'art. 4, D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117;
- d. Le organizzazioni non lucrative di utilità sociale di cui all'art. 10, D.lgs. 4 dicembre 1997, n. 460, iscritte all'anagrafe unica delle ONLUS di cui all'art. 11 del medesimo decreto legislativo, considerati enti del Terzo Settore ai sensi dell'articolo 101 "Norme transitorie e di attuazione" del decreto legislativo n. 117 del 2017;
- e. Ogni altro soggetto senza scopo di lucro individuato come tale dalla normativa nazionale;

### **Obblighi del Soggetto Attuatore**

Il soggetto attuatore è tenuto inoltre al rispetto dei seguenti obblighi:

- stipulare una Convenzione con l'Ambito di Grumo Appula che disciplini le modalità di attuazione del progetto;
- sottoscrivere un "Progetto personalizzato" per ciascun beneficiario;
- designare un "Tutor" nella persona di un proprio dipendente/collaboratore, che avrà il compito di formare il beneficiario;

- concordare con il beneficiario un'articolazione oraria compresa tra un minimo di 8 e un massimo di 16 ore settimanali così come previsto dalla normativa vigente;
- tenere un registro per la rilevazione delle presenze che resterà agli atti e che sarà trasmesso mensilmente, comunicando tempestivamente qualunque tipo di variazione;
- fornire eventuali indumenti protettivi necessari per lo svolgimento del tirocinio.

### **Modalità di presentazione delle istanze**

L'istanza di candidatura è composta dalla seguente documentazione che costituisce parte integrante dell'avviso:

Allegato 1: Manifestazione di interesse alla partecipazione all'Avviso PUC sottoscritta dal legale rappresentante

Allegato 2: Scheda progetto PUC

Allegato 3: Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del DPR 445/90

L'istanza dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore. La manifestazione di interesse (con gli allegati 1, 2, 3) dovrà essere trasmessa esclusivamente tramite PEC al seguente indirizzo: [direzione.ambito5@pec.comune.grumoappula.ba.it](mailto:direzione.ambito5@pec.comune.grumoappula.ba.it) riportando nell'oggetto della PEC la seguente dicitura: **MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI UTILI ALLA COLLETTIVITA' CON IL COINVOLGIMENTO DI BENEFICIARI DI ADI/SFL.**

### **Scadenza presentazione istanze**

Il termine di scadenza per la presentazione delle istanze di manifestazione di interesse è il 15.05.2026.

### **Valutazione delle istanze**

Le Manifestazioni d'interesse e le relative proposte progettuali, verranno valutate entro il mese successivo dalla loro ricezione. Le progettualità PUC che, a seguito delle valutazioni risulteranno ammesse, verranno inserite nel "Catalogo dei PUC dell'Ambito Territoriale n. 5 per i beneficiari dell'ADI e del SFL".

I "Progetti Utili alla collettività" ammessi, verranno altresì registrati nella specifica sezione della Piattaforma GePI del M.L.P.S. che, in cooperazione applicativa con la piattaforma MyAnpal, consentirà



l'accesso ai PUC, al Centro per l'Impiego territorialmente competente, per l'attivazione dei beneficiari SFL di propria ed esclusiva gestione.

### **Avvio dei progetti di utilità collettiva**

Prima di avviare i PUC, i soggetti attuatori sono tenuti a sottoscrivere un "ACCORDO DI COLLABORAZIONE", che disciplinerà i rapporti tra le Parti e in particolare:

- gli obblighi del soggetto promotore e del soggetto attuatore;
- le spese ammissibili a rimborso;
- la durata della convenzione;
- le cause di risoluzione dell'accordo.

### **ALLEGATI:**

- Allegato 1- Manifestazione di interesse
- Allegato 2 - Scheda progetto PUC
- Allegato 3 – dichiarazione sostitutiva

*Il Responsabile dell'Ufficio di Piano*

***Dr.ssa Marisa Santamaria***