



COMUNE DI SANNICANDRO DI BARI

COPIA ORDINANZA SINDACALE

REG. GEN. N. 114 DEL 29-12-2025

REG. SETT. N. 16 DEL 29-12-2025

OGGETTO:	ORDINANZA SINDACALE DI MODIFICA DELLA CHIUSURA DEGLI UFFICI COMUNALI. APERTURA DEL 2 GENNAIO 2026 E CHIUSURA DEL 5 GENNAIO 2026.
-----------------	--

IL SINDACO

Visto l'art. 50, comma 7, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale stabilisce che il Sindaco coordina e organizza gli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio comunale;

Considerato che rientra nei principi di buona amministrazione la programmazione delle chiusure degli uffici comunali, a vantaggio dell'utenza e per il buon andamento dell'Amministrazione, in quanto nei giorni feriali ricadenti tra due festività (“ponti”), con un organico fortemente ridotto, non risulta possibile garantire la piena efficienza dei servizi;

Viste le disposizioni di cui alla Legge 6 luglio 2012, n. 95, recante misure di “spending review”, che prevedono, tra l'altro, la possibilità di contenimento della spesa pubblica mediante il collocamento in congedo ordinario d'ufficio del personale dipendente in particolari periodi dell'anno;

Vista l'ordinanza Sindacale RG n. 111 del 19/12/2025, con la quale è stata disposta la chiusura degli uffici comunali per la giornata di venerdì 02 gennaio 2026;

Dato atto che, nella giornata di venerdì 02 gennaio 2026, risultano programmati adempimenti indifferibili a carico dell'Ufficio Ragioneria e dell'Ufficio Protocollo, che comportano il necessario coinvolgimento anche di altro personale dipendente, rendendo pertanto indispensabile garantire la regolare apertura degli uffici comunali;

Considerato che, per la giornata di lunedì 05 gennaio 2026, si prevede una notevole riduzione dell’accesso del pubblico e della conseguente richiesta di servizi agli uffici;

Considerato altresì che tale giornata ricade in un periodo di “ponte” e che la chiusura degli uffici consente un risparmio di spesa (energia elettrica, riscaldamento, ecc.), nonché una migliore conciliazione dei tempi di vita e di lavoro del personale dipendente;

Ritenuto pertanto opportuno, per le motivazioni sopra esposte, disporre la chiusura degli uffici comunali nella giornata del 05 gennaio 2026, garantendo comunque l’erogazione dei servizi essenziali e quelli di pronta reperibilità, secondo le modalità già previste per le giornate festive;

Dato atto che la giornata di chiusura sarà computata come ferie d’ufficio per il personale interessato;

Visto l’art. 50, comma 7, del D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

O R D I N A

- 1) LA CHIUSURA** degli uffici comunali nella giornata di lunedì 05 gennaio 2026, previo collocamento in congedo ordinario d’ufficio del personale dipendente interessato, ad esclusione del Servizio di Polizia Locale, garantendo altresì l’assolvimento dei servizi essenziali di pertinenza dell’Ufficio di Stato Civile.
- 2) DI DARE ATTO** che nella giornata di venerdì 02 gennaio 2026 gli uffici comunali resteranno regolarmente aperti al pubblico, al fine di consentire lo svolgimento degli adempimenti indifferibili programmati.
- 3) LA TRASMISSIONE** della presente ai Responsabili di Settore affinché provvedano a informare il personale assegnato, nonché all’Ufficio Personale affinché l’assenza dal lavoro del personale comunale nella giornata del 05 gennaio 2026 sia computata in conto ferie.
- 4) DI PUBBLICARE** il presente provvedimento all’Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune, nonché mediante affissione di appositi avvisi sul portone di ingresso del Palazzo Municipale e sulle porte degli uffici aperti al pubblico.
- 5) DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento alla locale Stazione dei Carabinieri di Sannicandro di Bari e alla Prefettura.

*F.to Il Sindaco
Arch.. Giuseppe Giannone**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente ordinanza è stata pubblicata in data 29-12-2025 sull'Albo Pretorio online di questo Comune con il n. 1654 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi fino al 13-01-2026.

Sannicandro di Bari, 29-12-2025

Il Responsabile della Pubblicazione
Dott. Vittorio Francesco Ercole Nunziante

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*