



COMUNE DI SANNICANDRO DI BARI

CITTA' METROPOLITANA

Medaglia d'Argento al Merito Civile

Cod. Fisc. 00827390725

"Cultura, Sport, Turismo, Servizio Pubblica Istruzione, Servizio Biblioteca Comunale, Servizi Sociali"

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI E PREVENTIVI ECONOMICI

ISTRUTTORIA PREORDINATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN OPERATORE ECONOMICO CUI CONFERIRE L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEI SERVIZI INTEGRATI DI ORGANIZZAZIONE, ALLESTIMENTO E PROMOZIONE DELLA **"SAGRA DELLE OLIVE - EDIZIONE 2026"** DEL 9, 10 E 11 OTTOBRE 2026 *(Ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023)*

Art. 1 – Premessa e Finalità

Il Comune di Sannicandro di Bari, in esecuzione dell'atto di indirizzo della Giunta Comunale n. 178 del 03/09/2026, intende promuovere l'organizzazione della tradizionale *"Sagra delle Olive"* che si terrà il 9, 10 e 11 ottobre 2026.

Il presente Avviso è finalizzato a ricevere proposte progettuali e preventivi economici da parte di operatori economici qualificati, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023.

La procedura è da intendersi come istruttoria preordinata all'individuazione del contraente a cui conferire l'affidamento diretto tramite Trattativa Diretta sul mercato elettronico (MePA).

Il presente avviso non crea alcun vincolo negoziale per l'Amministrazione Comunale, che si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola proposta valida ed idonea.

Art. 2 – Oggetto del Servizio e Prestazioni Richieste

L'operatore economico selezionato dovrà garantire la gestione integrata dell'evento, eseguendo le seguenti attività:

1. **Allestimenti:** Fornitura, trasporto, montaggio, assistenza tecnica e successivo smontaggio di idonei stand/cassette espositive per gli espositori agroalimentari.
2. **Istruttoria Standisti:** L'operatore economico dovrà provvedere alla pubblicazione di una specifica locandina informativa indicando i termini perentori entro i quali gli standisti dovranno presentare domanda. L'operatore gestirà la ricezione e il controllo formale delle domande di partecipazione degli espositori, la verifica dei requisiti commerciali/sanitari, la redazione della planimetria generale delle aree e la successiva materiale assegnazione dei singoli posteggi agli standisti, secondo i criteri di igiene, sicurezza e valorizzazione merceologica concordati con l'Ente.
3. **Comunicazione e Marketing:** Ideazione della linea grafica, promozione sui canali d'informazione tradizionali e digitali, e marketing territoriale legato alla valorizzazione dell'Olive Termite di Sannicandro di Bari.



COMUNE DI SANNICANDRO DI BARI

CITTA' METROPOLITANA

Medaglia d'Argento al Merito Civile

Cod. Fisc. 00827390725

“Cultura, Sport, Turismo, Servizio Pubblica Istruzione, Servizio Biblioteca Comunale, Servizi Sociali”

4. **Sponsorizzazioni:** Ricerca e gestione di sponsorizzazioni private a diretto beneficio e potenziamento delle attività della sagra.

Art. 3 – Condizioni Economiche e Modalità Obbligatoria di Incasso (*PagoPA/bonifico bancario*)

L'importo massimo riconosciuto dal Comune per il presente affidamento è fissato in complessivi € 20.000,00 onnicomprensivi di oneri ed IVA ove e se dovuta.

Il flusso finanziario e operativo per la partecipazione degli standisti seguirà tassativamente la seguente procedura sequenziale e vincolante:

- **Fissazione Tariffa:** La tariffa unica di partecipazione a carico di ciascun espositore per l'uso dello stand e l'occupazione del suolo è determinata dall'Amministrazione in € 700,00 complessivi, giusta Delibera di Giunta n. 178 del 03/09/2026.
- **Emissione PagoPA:** Ricevuto l'elenco delle istanze verificate da parte dell'operatore economico, l'Ufficio Ragioneria del Comune provvederà a generare i relativi avvisi di pagamento PagoPA e a trasmetterli direttamente agli indirizzi e-mail degli standisti richiedenti.
- **Bonifico bancario:** in alternativa la quota di partecipazione potrà essere versata tramite bonifico bancario su IBAN n° IT06D0306904013100000046038 intestato al Comune di Sannicandro di Bari, con causale “Sagra delle Olive 2026 – Tariffa unica di partecipazione – *NOME e COGNOME*”;
- **Obbligo di Presentazione e Assegnazione del Posto:** Gli standisti, dopo aver effettuato il pagamento all'Ente, hanno l'obbligo tassativo di presentare ed esibire la ricevuta telematica dell'avvenuto saldo direttamente all'operatore economico. La presentazione di tale ricevuta all'operatore economico costituisce condizione necessaria e vincolante per ricevere l'assegnazione del posto. Solo a seguito di tale esibizione, l'operatore economico verificherà il pagamento e procederà alla materiale assegnazione del singolo posto e alla consegna dello stand.

L'operatore economico non potrà per nessuna ragione assegnare spazi o consegnare strutture a standisti che non abbiano preventivamente esibito la ricevuta di pagamento della tariffa unica di partecipazione, né è autorizzato a incassare alcuna quota in contanti o su conti correnti privati.

Art. 4 – Oneri Esclusi (A carico del Comune)

Rimangono in capo all'Amministrazione Comunale, che vi provvederà mediante autonome e separate procedure di spesa estranee al presente avviso, gli oneri relativi a: nolo e collaudo statico del palco principale; ingaggio e cachet dell'artista/cantante; noleggio del gruppo elettrogeno di supporto; assolvimento dei diritti SIAE.

Art. 5 – Requisiti di Partecipazione



COMUNE DI SANNICANDRO DI BARI

CITTA' METROPOLITANA

Medaglia d'Argento al Merito Civile

Cod. Fisc. 00827390725

“Cultura, Sport, Turismo, Servizio Pubblica Istruzione, Servizio Biblioteca Comunale, Servizi Sociali”

La partecipazione al presente Avviso è ammessa sia in forma singola che associata, da parte di soggetti regolarmente costituiti, purché in possesso dei requisiti di seguito richiesti. Tutti i soggetti, a pena di esclusione, devono possedere i seguenti requisiti di ordine generale:

- Essere in possesso di Partita IVA.
- Essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dagli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. n. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici) e non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione ivi previste.
- Essere in regola con gli obblighi relativi alla posizione contributiva, previdenziale, assistenziale e assicurativa (DURC regolare) e Fiscale (DURF).
- Impegnarsi a rispettare il trattamento economico minimo previsto dai CCNL di settore per il personale eventualmente impiegato e attenersi alla normativa vigente in materia di equo compenso, ove applicabile.

I partecipanti devono, altresì, possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti di ordine speciale:

a) Requisiti di idoneità professionale:

- **Per gli Operatori Economici commerciali (art. 65 del Codice):** Iscrizione nel registro delle imprese della CCIAA per attività compatibili e pertinenti a quelle oggetto del presente Avviso.

b) Requisiti di capacità tecnica e professionale:

- Possesso dei requisiti di ordine speciale previsti dall'art. 100 del D. Lgs. 36/2023.
- Esperienza documentata nell'ideazione, nella realizzazione, nella promozione e organizzazione di eventi pubblici, fiere o sagre di rilevanza e dimensioni comparabili a quelle oggetto del presente servizio nel triennio precedente.

c) Requisiti aggiuntivi e Partecipazione Associata:

- Ai fini del perfezionamento della successiva procedura telematica, i partecipanti devono essere iscritti alle piattaforme telematiche MePA (ove applicabile, in base alla propria natura giuridica e fiscale).
- In caso di partecipazione associata (es. raggruppamenti temporanei, consorzi, reti d'impresa), si applicano le disposizioni degli articoli 67 e 68 del D. Lgs. 36/2023. Tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento costituendo devono sottoscrivere una dichiarazione di impegno a costituirsi in raggruppamento temporaneo. Ogni soggetto può presentare una sola proposta, a pena di esclusione.

Art. 6 – Modalità di Presentazione e Selezione

Gli operatori interessati dovranno far pervenire la propria proposta entro il termine perentorio del 10 settembre 2026 alle ore 12:00, esclusivamente via PEC all'indirizzo:



COMUNE DI SANNICANDRO DI BARI

CITTA' METROPOLITANA

Medaglia d'Argento al Merito Civile

Cod. Fisc. 00827390725

“Cultura, Sport, Turismo, Servizio Pubblica Istruzione, Servizio Biblioteca Comunale, Servizi Sociali”
cultura.sannicandroibari@pec.rupar.puglia.it indicando nell'oggetto “Proposta Sagra delle Olive 2026 – Sannicandro di Bari”.

Farà fede l'ora di arrivo della PEC.

La documentazione dovrà contenere:

1. Istanza di partecipazione e dichiarazioni sostitutive sui requisiti (Allegato A);
2. Proposta progettuale (*esempio: caratteristiche estetiche degli stand, bozza del piano di comunicazione e cronoprogramma logistico*).
3. Preventivo Economico (*pari o inferiore a complessivi € 20.000,00, si specifica che l'operatore economico deve specificare il proprio regime fiscale e quindi individuare il netto e l'iva applicata*).

Art. 7 – Requisito di inclusività

Per garantire la massima partecipazione e inclusività è richiesto che il progetto preveda specifiche azioni e/o adattamenti per assicurare la partecipazione di tutte le fasce, intercettando un pubblico eterogeneo.

Le proposte dovranno dimostrare concretamente il coinvolgimento dei seguenti target:

- Bambini e Minori
- Giovani e Adolescenti
- Adulti
- Anziani
- Soggetti Fragili e categorie a rischio di esclusione sociale, garantendo accessibilità e fruibilità degli spazi e dei contenuti.

La proposta progettuale dovrà illustrare nel dettaglio le modalità concrete con cui l'iniziativa garantirà l'inclusività e la partecipazione di tali target.

Art. 8 – Luoghi individuati per l'evento

Le aree saranno individuate con successivo provvedimento dell'Amministrazione, anche sulla base della proposta progettuale selezionata.

Art. 9 – Procedura di affidamento

L'eventuale affidamento del servizio avverrà tramite Trattativa Diretta (TD) sul MePA (ove applicabile, in base alla propria natura giuridica e fiscale) abilitato nella categoria specifica.

Si specifica che la presente procedura è da intendersi come istruttoria preordinata all'individuazione del contraente a cui conferire l'affidamento diretto. Tale affidamento sarà subordinato e condizionato alla verifica del possesso dei requisiti e della veridicità delle



COMUNE DI SANNICANDRO DI BARI

CITTA' METROPOLITANA

Medaglia d'Argento al Merito Civile

Cod. Fisc. 00827390725

“Cultura, Sport, Turismo, Servizio Pubblica Istruzione, Servizio Biblioteca Comunale, Servizi Sociali”
dichiarazioni rese dall'operatore economico selezionato.

Il presente Avviso non crea nessun vincolo per l'Amministrazione Comunale nei confronti degli operatori che presentino le proposte e gli stessi non avranno nulla a pretendere in caso di mancata definizione della procedura di accoglimento.

Art. 10 – Modalità di liquidazione

La liquidazione del corrispettivo sarà effettuata a favore del soggetto affidatario con le seguenti modalità:

– **Termini:**

- **Prima tranche:** pari al 50% dell'importo contrattuale, da liquidarsi entro una settimana prima dell'evento previa presentazione del progetto esecutivo definitivo e della seguente documentazione:
 - a) elenco nominativo delle istanze di partecipazione pervenute e raccolte dall'operatore economico, con indicazione degli standisti ammessi;
 - b) copia delle scritture private o accordi sottoscritti tra l'operatore economico e ciascuno standista, dai quali risulti:
 - l'impegno dell'operatore economico a riservare e garantire allo standista il posteggio assegnato per l'intera durata della manifestazione, subordinatamente al perfezionamento degli adempimenti previsti;
 - l'impegno dello standista a corrispondere il canone dovuto per l'occupazione del posteggio, entro il termine indicato nell'avviso stesso.

La liquidazione della prima tranche è subordinata alla verifica, da parte dell'Ente, della completezza e della regolarità della documentazione presentata.

- **Seconda tranche:** pari al restante 50% dell'importo contrattuale, da liquidarsi a conclusione dell'evento, entro i termini di Legge previsti per il pagamento delle fatture da parte della Pubblica Amministrazione, previa presentazione della fattura e della documentazione attestante la regolare esecuzione delle prestazioni oggetto dell'affidamento.
- **Documentazione:** Il pagamento è subordinato alla presentazione, da parte dell'affidatario, della fattura elettronica per l'importo concordato e assegnato e da relativa relazione delle attività.
- **Verifica:** La liquidazione è in ogni caso vincolata alla verifica positiva dell'avvenuta, regolare e completa esecuzione della prestazione da parte del Settore proponente, in conformità con la proposta progettuale approvata e con l'atto di affidamento.
- **Oneri Fiscali:** Ogni onere fiscale, previdenziale e contributivo è a carico dell'affidatario.



COMUNE DI SANNICANDRO DI BARI

CITTA' METROPOLITANA

Medaglia d'Argento al Merito Civile

Cod. Fisc. 00827390725

“Cultura, Sport, Turismo, Servizio Pubblica Istruzione, Servizio Biblioteca Comunale, Servizi Sociali”

Art. 11 – Altre disposizioni

L'Ente si riserva di non ammettere iniziative che presentino criticità rispetto alla sicurezza, al decoro urbano, alla compatibilità con altre iniziative già calendarizzate o a vincoli regolamentari.

L'Ente non assume alcuna responsabilità per danni a persone o cose durante l'evento.

Art. 12 – Trattamento dei dati personali – Informativa

Informazioni sul trattamento dei dati ex artt. 12-14 Regolamento UE n. 679/2016 (c.d. GDPR).

Titolare del trattamento: Il Comune di Sannicandro di Bari, con sede in Sannicandro di Bari (70028) alla Via G. Marconi, 2 – PEC: cultura.comunesannicandrobari@pec.rupar.puglia.it.

Responsabile della protezione dei dati personali (RPD/DPO): Il Titolare ha provveduto a nominare il Data Protection Officer Responsabile della Protezione dei Dati, ai sensi dell'art. 37 del “GDPR”, il Dott. Ernesto barbone, il quale potrà essere contattato al seguente indirizzo di posta certificata: csipa@pec.it ovvero al seguente indirizzo di posta elettronica ordinaria: ernesto.barbone@csipa.it

Finalità del trattamento: Il Titolare tratta i dati personali, identificativi (nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, telefono, e-mail, riferimenti bancari e di pagamento) comunicati per dare esecuzione a un contratto in cui l'interessato è parte o per dare esecuzione a misure precontrattuali.

Tutti i dati comunicati saranno utilizzati esclusivamente per la gestione dei rapporti contrattuali e pre-contrattuali con gli interessati, per adempiere a obblighi normativi e per finalità di rilevanti interessi pubblici connessi allo svolgimento dei rapporti.

Art. 13 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Settore n. 5 del Comune di Sannicandro di Bari. Esaminate le proposte pervenute e verificata la regolarità dei requisiti, individuerà con motivato giudizio gestionale la proposta progettuale ritenuta più idonea ed efficiente per la valorizzazione del territorio, procedendo all'affidamento diretto mediante Trattativa Diretta sul mercato elettronico.

Art. 14 – Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Sannicandro di Bari: www.comune.sannicandro.bari.it